

S.U.A.P. - Sportello Unico Attività Produttive

Modalità presentazione delle istanze/pratiche

Il S.U.A.P. del Comune di Bosaro è attivato tramite il portale della Camera di Commercio di Rovigo. Pertanto le domande da presentare riguardanti le attività produttive devono pervenire esclusivamente in modalità telematica attraverso lo sportello on line, al seguente link sarà possibile anche consultare l'elenco dei Procedimenti Suap attivi: "<https://www.impresainungiorno.gov.it/web/rovigo/comune/t/B069>".

Modalità di presentazione

Si invitano i professionisti e cittadini a leggere il D.P.R. 160/2010 e s.m.i. al fine di comprendere in maniera più esaustiva le nuove procedure commerciali, edilizie ed ambientali nonché quanto riportato nel presente sito:

Normativa di riferimento:

- [DPR 160 del 07.09.2010](#) “Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell’art.38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008 n. 133”.
- [Legge n. 133 del 06.08.2009](#) art. 38, “Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto legge 25 giugno 2008 n. 112 recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria”.
- [DPR n.159 del 9 luglio 2010](#) “Regolamento recante i requisiti e le modalità di accreditamento delle agenzie per le imprese, a norma dell’art.38, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008 n.133.
- [D.Lvo n. 59 del 26 marzo 2010 \(Direttiva servizi\)](#) “Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno”.
- Scarica il documento che descrive l'iniziativa in formato digitale [qui](#).

Come presentare i documenti

Le domande, le dichiarazioni, le segnalazioni e le comunicazioni concernenti le attività produttive di beni e servizi rientranti nel campo di applicazione del SUAP nonché i relativi elaborati tecnici e allegati devono essere presentati in modalità telematica, secondo quanto disciplinato nel Decreto e dal CAD - Codice Amministrazione Digitale di cui al Decreto Legislativo 07.03.2005, n. 82, inviando i documenti in formato digitale e con apposta firma digitale (formato finale documento p7m), secondo le modalità e gli standards di formato previsti dalla normativa.

Dove presentare l'istanza

Le istanze dovranno essere presentate tramite lo sportello nazionale “Impresainungiorno”.

Per ogni richiesta di informazioni specifiche di settore contattare il tecnico dell'Ufficio competente indicato nell'homepage del sito comunale SUAP.

Versamenti al Comune

Per effettuare il pagamento di diritti di segreteria o altro, vedere le modalità riportate su portale: “Servizio pagamenti online – Consulta il tariffario”:

Riferimenti Uffici:

Commercio, attività produttive, agricoltura, industria, artigianato.
Sportello unico edilizia

Contatti:

Telefono: 0425 932029 interno 2 - E-mail: tecnico@comune.bosaro.ro.it
PEC protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it

Ricevimento: previo appuntamento da concordare direttamente con l'ufficio nei seguenti orari:

Martedì dalle ore 10:00 alle ore 12:30

Venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:30

Sede ufficio: Piazza Madonna San Luca, n° 9 - 45033 Bosaro (RO)

Responsabile Area Tecnica: Arch. Michele Fioravanti